

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж электроники и информационных технологий имени Героя
Российской Федерации В.К. Широкова»**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников и студентов СПб ГБПОУ «Колледж электроники и информационных технологий имени Героя Российской Федерации В.К. Широкова»
Протокол от 27.02.2026 года № 59

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 27.02.2026 № 210
Директор СПб ГБПОУ «Колледж электроники и информационных технологий имени Героя Российской Федерации В.К. Широкова»

_____ Г.И. Воронько

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ № 80

ПОЛОЖЕНИЕ

**о постановке обучающихся на внутренний контроль
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении «Колледж электроники и информационных
технологий имени Героя Российской Федерации В.К. Широкова»**

І. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года, № 273-ФЗ, «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ, «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ, «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» от 23 июня 2016 № 182-ФЗ, Распоряжение Правительства РФ от 22.03.2017 № 520-р «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года» (вместе с "Планом мероприятий на 2021 - 2025 годы по реализации Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года"), Семейным кодексом РФ, региональным законодательством, Уставом образовательной организации, локальными актами и приказами директора ПОУ.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутренний контроль и снятия с внутреннего контроля обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, – обучающийся образовательной организации, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, – семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, – дети, оставшиеся без попечения родителей; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии; дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети - жертвы насилия; дети, отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях; дети, находящиеся в образовательных организациях для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, нуждающихся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальных учебно-воспитательных учреждениях открытого и закрытого типа); дети, проживающие в малоимущих семьях; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

Контроль в образовательной организации обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – внутренний контроль), – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательной организацией в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении;
- выявление несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих занятия в образовательной организации без уважительной причины; анализ и по возможности устранение причин и условий, способствующих пропуску занятий; учет, контроль и проведение мероприятий по возвращению в ПОУ.

II. Основные цели и задачи, направления деятельности

2.1. Внутренний контроль ведётся с целью ранней профилактики социальной дезадаптации и социальных девиаций в поведении обучающихся.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- осуществление мер по защите прав и законных интересов несовершеннолетнего на образование;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- профилактика систематических пропусков занятий /непосещения обучающихся в образовательной организации без уважительной причины;
- оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.
- реализация решений/постановлений КДН и ЗП в пределах компетенции образовательной организации.

2.3. Направления деятельности, согласно положению о совете по профилактике правонарушений несовершеннолетних (далее – Совет):

- организация работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ, закона Санкт-Петербурга от 19.03.2018 N 124-26 «О профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге» и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- содействие несовершеннолетним в реализации и защите их прав и законных интересов;
- контроль условий воспитания и обучения несовершеннолетних;
- принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения в условиях ПОУ;
- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению в пределах компетенции ПОУ;
- выявление несовершеннолетних, систематически не посещающих/пропускающих занятия в ПОУ без уважительной причины, анализ причин и проведение мероприятий по возвращению их в ПОУ;
- участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и оказанию социально-педагогической помощи несовершеннолетним, находящимся

в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, родителям (законным представителям) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, вести учет этих категорий лиц;

- в своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений, обучающихся ПОУ взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями;
- планирование и организация мероприятий направленных на предупреждение девиантного поведения обучающихся;
- организация просветительской деятельности среди участников образовательного процесса;
- консультирование педагогов ПОУ при выборе образовательных технологий с учетом индивидуально-психологических особенностей и образовательных потребностей обучающихся;
- содействие в выборе образовательного маршрута (если академическая неуспеваемость обусловлена личностными особенностями ребенка и/или условиями воспитания).

III. Основания для постановки на внутренний контроль

3.1 Постановка на внутренний контроль носит профилактический характер и является основанием для организации профилактической работы с обучающимися и их родителями (законными представителями). Постановка на внутренний контроль осуществляется по решению Совета профилактики.

3.2. Основания для постановки на внутренний контроль несовершеннолетних обучающихся:

- непосещение или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин (2 недели подряд или по совокупности 2 недели в течение 1 месяца);
- неуспеваемость;
- грубое или неоднократное нарушение Устава образовательной организации и Правил поведения учащихся;
- причисление себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
- имеющееся отклоняющееся поведение: агрессивность, жестокость,
- предрасположенность к суицидальному поведению (суицидальные попытки),
- постановка на профилактический учет в ОУУП и ДН,
- дети из семей, признанных на заседании КДН и ЗП, находящимися в социально опасном положении.

IV. Основания для снятия с внутреннего контроля

4.1. Снятие с внутреннего контроля обучающихся осуществляется по решению Совета по профилактике.

- достижения совершеннолетия;
- позитивных изменений;
- окончания ПОУ;
- смены места жительства;
- перехода в другую образовательную организацию;
- по другим объективным причинам.

V. Организация деятельности по постановке на внутренний контроль или снятию с внутреннего контроля

5.1. Решение о постановке на внутренний контроль или снятии с контроля принимается на заседании Совета профилактики.

5.2. Для постановки несовершеннолетнего на внутренний контроль представляются следующие документы:

- характеристика несовершеннолетнего (представление) от мастера производственного / классного руководителя;
- выписка о посещаемости и оценок за текущий период от мастера производственного обучения/ классного руководителя/заведующего отделением
- сообщение органов внутренних дел о постановке на профилактический учет;
- постановление КДН и ЗП о признании ребенка, находящегося в социально опасном положении.
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (законных представителей), подписанный специалистом ЦСПСД или инспектором ОДН (при необходимости);
- заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего, с просьбой о постановке обучающегося на ВК (при наличии);

5.3. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи (законных представителей) с внутреннего контроля представляются следующие документы:

- документация о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним, информация ответственного лица, назначенного решением Совета,
- характеристика несовершеннолетнего (представление) от мастера производственного / классного руководителя;
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (законных представителей), подписанный специалистом ЦСПСД или инспектором ОДН (при необходимости).

VI. Ответственность за организацию и ведение внутреннего контроля

6.1. Ответственность за организацию внутреннего контроля, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими субъектами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на заместителя директора по воспитательной работе / на социального педагога приказом директора.

6.2. Ответственный за организацию внутреннего контроля анализирует условия и причины возникновения негативных проявлений среди обучающихся и предлагает Совету профилактики меры по их устранению.

6.3. Контроль за исполнением проводимой работы возлагается на директора ПОУ.

ЗАЯВКА
на постановку обучающегося на внутренний контроль

Ф.И.О. мастера производственного обучения/ классного руководителя _____

Ф.И.О. заявленного обучающегося _____

Группа _____

Дата рождения ребенка _____

Ф.И.О. родителей _____

Контактный телефон _____

Проблема учащегося (причина постановки на ВК) _____

Меры, их результаты, принятые мастером производственного обучения/ классным руководителем/заведующим отделением _____

Дата _____

Подпись _____ / _____ /



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Санкт-Петербургское
государственное бюджетное
профессиональное
образовательное учреждение
«Колледж электроники и информационных
технологий имени Героя Российской Федерации
В.К. Широкова»

198259, Санкт-Петербург,
пр. Народного Ополчения, д.223, лит. А
тел/факс: 8 (812) 241 37 27, 241 37 31
ОКПО 05201950, ОКОГУ 23 00 223,
ОГРН 1027804604222
ИНН/КПП 7807017647/780701001

ФИО родителей
(законных представителей)
студента

_____ № _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

СПб ГБПОУ «Колледж электроники и информационных технологий имени Героя Российской Федерации В.К. Широкова» уведомляет Вас о постановке Вашего ребенка _____,
студента группы _____, на внутренний контроль с «_____» _____ 2026 года
в связи с _____

_____ (указать причины).

Директор колледжа _____ / Воронько Г.И./

(подпись)

Социальный педагог _____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Линия отрыва

С уведомлением о постановке моего (сына, дочери), _____

(фамилия,И.О.)

студента группы _____ на внутренний контроль в колледже

ознакомлен (а) _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О. родителя)

ознакомлен (а) _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О. родителя)

« _____ » _____ 20 ____ г.



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Санкт-Петербургское
государственное бюджетное
профессиональное
образовательное учреждение
«Колледж электроники и информационных
технологий имени Героя Российской Федерации
В.К. Широкова»

198259, Санкт-Петербург,
пр. Народного Ополчения, д.223, лит. А
тел/факс: 8 (812) 241 37 27, 241 37 31
ОКПО 05201950, ОКОГУ 23 00 223,
ОГРН 1027804604222
ИНН/КПП 7807017647/780701001

_____ № _____

Комиссия
по делам несовершеннолетних
и защите их прав при
Администрации
Красносельского района
Санкт-Петербурга/ СПШ

ХАРАКТЕРИСТИКА

1. Ф.И.О. студента:
2. Класс (группа):
3. Дата (число, месяц, год):
4. Домашний адрес, домашний телефон
5. Семья ребёнка (Ф.И.О., место работы, образование, контактный телефон):
Другие взрослые, участвующие в воспитании ребёнка:
Жилищно-бытовые условия:
Характеристика взаимоотношений в семье:
6. Характер ребёнка и качества личности
- положительные:
- отрицательные:
7. Социальный статус обучающегося в коллективе:
8. Учебная деятельность:
успеваемость:
мотивация к обучению и производственной практике:
посещаемость:
способности к обучению (по специальности), познавательный интерес:
9. Участие в общественной жизни группы, ПОУ:
10. Занятие в системе дополнительного образования: в ПОУ: _____, и вне ПОУ: _____
11. Круг общения (Ф.И. друзей.. по возможности):
в группе ПОУ: _____ и в ПОУ: _____
12. Обучение по профессии:
13. Состоит ли (или состоял) на внутреннем контроле: да/нет, с дата xx.xx.xxxx, причина
14. Информация о рассмотрении на КДН и ЗП: да/нет (дата, причина) да, 20.11.2018,
рассмотрение дела не связанного с административным правонарушением
15. Если правонарушение/преступление совершил до поступления в колледж, то указать.

Директор колледжа
Классный руководитель

Г.И. Воронько

АЛГОРИТМ

действий классного руководителя /мастера п/о с несовершеннолетними обучающимися, не посещающими занятия

№ п/п	Действие		Исполнитель
1	В первый день отсутствия ребенка в ПОУ - узнать о причине непосещения несовершеннолетним ПОУ у родителей (законных представителей) по телефону.	Телефон	Классный руководитель Мастер п/о
2	Подать сообщение о трехдневном непосещении обучающимся ПОУ в письменном виде заведующему отделением, в котором необходимо указать с какого числа и месяца несовершеннолетний отсутствует в ПОУ	Заведующий отделением	Классный руководитель Мастер п/о
3	Если нет уважительной причины отсутствия ребенка в ПОУ или невозможности получения объяснений, пригласить родителей (законных представителей) с несовершеннолетним в ПОУ. Копия социальному педагогу.	Письмо-уведомление родителям	Заведующий отделением
4	Через 10 дней после отправки письма-уведомления и в случае не явки обучающегося/родителей (законные представители) в ПОУ необходимо: - сообщить (письменно) зам. директору по УВР, социальному педагогу. - сообщить (письменно) инспектору ОДН, - с целью выяснения причин о непосещения ребенком ПОУ совершить выход в адрес проживания ребенка классным руководителем/мастером производственного обучения/ социальным педагогом при необходимости с инспектором ОДН. По результатам выхода в адрес составляется акт посещения семьи.	Письмо инспектору ОДН Акт посещения семьи	Социальный педагог
5	По итогам проделанной работы классным руководителем/мастером производственного обучения или социальным педагогом на имя директора ПОУ представляется служебная записка, в которой указывается работа, проведенная для выяснения причин не посещения ребенком ПОУ, согласованная с зам. директора по УВР.	Служебная записка на имя директора	Социальный педагог
6	Обучающийся с родителями (законными представителями) приглашается на заседание Совета Профилактики (согласно положению о Совете профилактике).	Совет по профилактике	Секретарь Совета по профилактике/ Социальный педагог
7	Уведомление родителей о постановке на внутренний контроль	Совет по профилактике	Секретарь Совета по профилактике/ Социальный педагог/ классный руководитель
8	Если обучающийся продолжает пропускать занятия, то классным руководителем/мастером производственного обучения пишется характеристика для дальнейшего представления документов социальным педагогом в районное ОУУП и ПДН УМВД России, КДН и ЗП, муниципальное образование (органы опеки и попечительства).	Характеристика	Классный руководитель Мастер п/о Социальный педагог